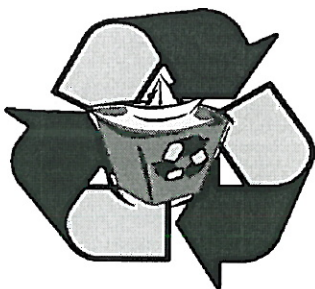


Proces Zarządu

www.zbiornow-biezien...

Zatwierdzam dnia 23.01.2017 r.



PGK BARLINEK

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej

Sp. z o.o.

ul. Szpitalna 4

74-320 Barlinek

woj. zachodniopomorskie

kraj: Polska

Telefon: 95-7462-311

Fax: 95-7462-311

Adres internetowy: www.pgkbarlinek.pl

e-mail: biuro@pgkbarlinek.pl

SPECYFIKACJA ISOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla

przetargu nieograniczonego

na

**„Dostawa trumien dla PGK Sp. z o. o. w Barlinku w okresie
od 06.02.2017 r. do 05.02.2020 r.”**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 26 listopada 2015 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) dla wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający:

nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku

adres: ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek

NIP: 5970000256

KRS: 0000114682

tel.: 95 7462 311, **faks:** 95 7462 311 wew. 30

strona internetowa: www.pgkbarlinek.pl

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00-15:00

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osoby prawne, albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła oferty lub zawarła umowy w sprawach zamówień.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2. Tryb postępowania:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1, 24aa oraz 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 26 listopada 2015 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej PZP lub ustawą.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa trumien, krzyży drewnianych, palików i wizerunków metalizowanych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1, który stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.

Wspólny słownik zamówień publicznych:

CPV 39296100-4 – Trumny

CPV 39296000-3 – Wyroby pogrzebowe

IV. WARUNKI REALIZACJI

1. Transport przedmiotu zamówienia realizowany w całości przez Wykonawcę - bez udziału Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zamówione materiały w asortymencie i ilości wskazanej przez Zamawiającego w żądaniu dostawy do jego siedziby w Barlinku przy ul. Gorzowskiej 77 – Biuro Cmentarza Komunalnego.
3. Transport przedmiotu zamówienia realizowany jest w całości przez Wykonawcę – bez udziału Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przyjmował dostawy w godzinach od 07:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku. Odbiór przedmiotu zamówienia w innych godzinach niż 07:00 – 15:00 jest wykluczony i będzie traktowany jak o opóźnienie dostawy, chyba że strony uprzednio i w porozumieniu ustalą inną godzinę odbioru.
5. Wykonawca jest związany terminami dostawy: do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie, za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub pisemnie.
6. Wielkość dostawy nie może być mniejsza jak 6 trumien, w przypadku trumien standardowych.
7. Trumny tzw. nietypowe (dłuższe, wyższe, szersze) – dostawa w ciągu 48 godzin.
8. W przypadku nieterminowych dostaw Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości i na zasadach określonych we wzorze umowy – Załącznik nr 8 do SIWZ.

V. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zadania:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 05.02.2020 r.**

Dostawa przedmiotu zamówienia sukcesywnie w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego **przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

2. Termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego do dnia **31.01.2017 r. do godz. 10:00**

3. Termin otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31.01.2017 r. godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający regulował będzie należności umowne przelewem ze swojego konta w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania danej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT dla każdej dostawy i za faktycznie dostarczoną ilość trumien i wyrobów pogrzebowych . Wypłacane należności będą

proporcjonalnie zmniejszane o kary umowne naliczone w okresie rozliczeniowym, za który wystawiono fakturę.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie** na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
 - a) **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
 - b) modyfikacje treści SIWZ,
 - c) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy,
 - d) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy,
 - e) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - f) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3a ustawy,
 - g) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy i odpowiedź wykonawcy,
 - h) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - i) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - j) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.
 - k) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - l) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - m) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - n) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - o) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
 - b) **e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
 - b) modyfikacje treści SIWZ,
 - c) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy,

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 2/2017

- d) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy,
 - e) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - f) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3a ustawy,
 - g) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy i odpowiedź wykonawcy,
 - h) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - i) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - j) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.
 - k) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - l) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - m) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - n) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - o) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Adres do korespondencji jest wskazany w pkt. 2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.
11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ udostępniana jest na tej stronie.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnych jest Joanna Palicka –Kyc w godz. pomiędzy 8.00 a 14.00 – faks: 95 7462 311, e-mail: biuro@pgkbarlinek.pl, w sprawach merytorycznych Michał Świdorski w godz. pomiędzy 8.00 a 14.00 tel. 95 7461 217.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wysokość wadium.

a) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

5.000,00 PLN słownie: pięć tysięcy i 00/100 złotych

2. Jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 2/2017

bankowym Zamawiającego.

3. Wpłaty wadium należy dokonywać na rachunku bankowym:

GBS Barlinek 64835500090000032920000003

do dnia **31.01.2017 r. do godziny 10:00** z adnotacją: „*Wadium – TRUMNY PGK 2017*”

4. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania wniesienia wadium przez dołączenie do oferty dowodu wniesienia wadium w oryginale lub kopii.

4. Termin wniesienia wadium.

- a) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- b) W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

- a) Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a Prawa zamówień publicznych.
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Utrata wadium.

- a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- b) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- i. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- ii. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII.WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN, w terminie do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

XIII.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin, którym wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV.PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie wprowadza żadnego zastrzeżenia co do możliwości wykonania zamówienia poprzez powierzenie jej podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty – **Załącznik nr 3** - Wzór wykazu podwykonawców części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

XV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 5 pkt. 1, 2, 3, 4, 8, ust. 7 PZP. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie w **Jednolitym dokumentacji zamówienia** stanowiącym **załącznik nr 7 do niniejszego SIWZ**, że spełniają nie podlegają wykluczeniu na podstawie wyżej wskazanych przepisów. *(W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **Jednolity dokument zamówienia** stanowiący **załącznik nr 7 do niniejszego SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.)*

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

b).1 sytuacja ekonomiczna:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

- i. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 20.000,00 PLN:

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są oświadczyć w **Jednolitym dokumentacji zamówienia** stanowiącym **załącznik nr 7 do niniejszego SIWZ**, że spełniają ww. warunek. *(W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **Jednolity dokument zamówienia** stanowiący **załącznik nr 7 do niniejszego SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.)*

Zamawiający na podstawie art. 24aa. ust. 1 PZP po dokonaniu oceny ofert wezwie Wykonawcę którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do

przedłożenia Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólna, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku

b).2 sytuacja finansowa: **Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku**

c) posiadają zdolność techniczną lub zawodową

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

c).1 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

i. należycie zrealizował co najmniej **1 usługę** (umowę) porównywalną z przedmiotem niniejszego zamówienia wykonywaną w sposób ciągły w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy i wartości nie mniejszej niż **50.000,00 PLN brutto**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są oświadczyć w **Jednolitym dokumentacji zamówienia** stanowiącym **załącznik nr 7 do niniejszego SIWZ**, że spełniają ww. warunek. *(W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **Jednolity dokument zamówienia** stanowiący **załącznik nr 7 do niniejszego SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.)*

Zamawiający na podstawie art. 24aa. ust. 1 PZP po dokonaniu oceny ofert wezwie Wykonawcę którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do przedłożenia wykazu wykonanych usług (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Zgodnie z art. 26. ust. 2 PZP składane na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny być aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów i potwierdzać okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP..

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. XV SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

XVI. INNE DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wypełniony formularz ofertowy – według zał. nr 2 do SIWZ,
2. Dowód wniesienia wadium

XVII. UZUPEŁNIENIE OFERTY / ZŁOŻENIE WYJAŚNIEŃ

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 PZP, Zamawiający wezwie (w formie pisemnej, faksem lub e-mail) Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, jak również w przypadku gdy oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy, lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Uzupełnienie oferty należy złożyć w formie pisemnej (forma fax'u i e-mail nie spełnia wymogu pisemności)

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe:

- a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- b) ofertę należy złożyć ściśle według wymagań określonych w SIWZ,
- c) Zamawiający nie przewiduje złożenia możliwości złożenia oferty częściowej,
- d) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone w zgodzie z tymi wzorami co do treści,
- e) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty

- a) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym, w postaci druku maszynowego, komputerowego; zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w formie elektronicznej,
- b) Wykonawca powinien sporządzić ofertę na przygotowanych i udostępnionych drukach załączników lub w oparciu o zawartą w nich treść, stanowiącą integralną część niniejszej SIWZ,
 - c) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w przepisach ustawowych.
 - d) dokumenty stanowiące wymagane załączniki do oferty mogą być dostarczone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez podmioty wskazane w podpunkcie c.
 - e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, w którym Wykonawca zamierza korzystać z zasobów udostępnionych mu przez inny podmiot, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Niezależnie od tego zapisu każda zapisana strona oferty winna być opatrzona podpisem Wykonawcy,

- f) gdy złożona kopia wymaganego przez Zamawiającego dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii tego dokumentu.
- g) wymagane jest, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i spięte,
- h) gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik konieczne jest załączenie do oferty oryginału pełnomocnictwa lub jego kopii notarialnie potwierdzonej. Umocowanie do działania w cudzym imieniu oparte na oświadczeniu reprezentowanego powinno czynić zadość wymaganiom dotyczącym jego formy przewidzianym w odrębnych przepisach prawa, ze wskazaniem rodzaju pełnomocnictwa i jego zakresu.
- i) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- j) wszelkie zamieszczone w ofercie poprawki muszą być naniesione w sposób czytelny oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- k) Wykonawca może wprowadzić zmiany, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o ich dokonaniu przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie to musi czynić zadość postanowieniom ust.17 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- m) Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem pisemnego powiadomienia zamawiającego o wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie to winno zostać doręczone w sposób odpowiadający postanowieniom ust.17, z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”.
- o) oferty, które wpłyną do zamawiającego po upływie terminu składania ofert będą niezwłocznie zwracane Wykonawcom, a w przypadku braku możliwości zwrotu będą odsyłane do nadawcy bez otwierania,
- p) z zastrzeżeniem zapisów rozdziału XX SIWZ z tytułu odrzucenia przez Zamawiającego oferty Wykonawcy nie przysługuje mu przeciwko Zamawiającemu żadne roszczenie.

XIX.WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosowanie do treści art.24 ust.1 , ust..5 pkt. 1,2,3,4,8, ust. 7 PZP.
1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

XX.ODRZUCENIE OFERTY

Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

1. Jest niezgodna z ustawą lub nie odpowiada treści niniejszej SIWZ,
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a wykonawca nie złożył w wyznaczonym terminie wymaganych wyjaśnień lub ocena złożonych wyjaśnień potwierdziła fakt rażącego zaniżenia ceny,
4. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

5. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający:

- 1) zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 2) zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1, również na stronie internetowej www.pgkbarlinek.pl.

XXI.KRYTERIA WYBORU OFERTY I ICH ZNACZENIE

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium oceny ofert	Waga	Sposób dokonywania oceny ofert
Cena oferty	60 %	Według wzoru określonego w rozdziale XXII SIWZ
Jakość i estetyka	40%	
wykonania		

2. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.

3. Oferty w kryterium cena oferty będą oceniane w odniesieniu do najtańszej spośród nich. Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 60, a pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów. Oferty w kryterium jakość i estetyka będą oceniane w odniesieniu do najlepszej oferty spośród nich, która otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 40. Wykonawcy, których oferty zostaną uznane za gorsze jakościowo lub mniej estetyczne otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

XXII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1.Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty realizacji zadania określonego w opisie przedmiotu zamówienia. Obliczając cenę oferty należy uwzględnić wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania zamówienia i wliczyć w jej cenę dostawy. Cena oferty musi być podana w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

2.W kryterium „cena” (Kc), Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

3.W kryterium „jakość i estetyka wykonania” (Kj), Komisja przetargowa dokona oceny punktowej każdej ofert zgodnie z formułą:

$$Kj = \frac{Spb}{Spn} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Gdzie:

Spn – Suma punktów przyznanych przez członków komisji dla oferty o największej ilości punktów

Spb – Suma punktów przyznawanych przez członków komisji dla badanej oferty

W celu przeprowadzenia oceny ofert w kryterium „jakość i estetyka wykonania” (Kj) każdy z członków komisji przyzna punkty poszczególnym ofertom dla asortymentu wymienionego w Załączniku nr 1 (dla poszczególnych trumien) od 1 do 5, gdzie 1 to najgorsza punktacja, a 5 najlepsza. Następnie każdy z członków komisji obliczy punkty przyznane ofercie wg wzoru $Pc = (p1 + p2 + p3 + p4 + p5 + p6 + p7 + p8 + p9 + p10)/10$, gdzie:

Pc - całkowita liczba punktów przyznana ofercie przez członka komisji przetargowej

p1 do p10 – punkty przyznane przez członka komisji za jakość i estetykę wykonania poszczególnych trumien.

Członkowie Komisji Przetargowej w kryterium „jakość i estetyka wykonania” wezmą pod uwagę w szczególności: precyzję wykonania poszczególnych elementów trumien, jakość malowania i lakierowania, precyzję łączenia poszczególnych elementów, trwałość sposobu nabicia materiałów, bogactwo zastosowanego wzornictwa, estetykę i zachowanie odpowiednich proporcji, ogólny wizerunek trumny.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (suma punktów dwóch kryteriów).

XXIII. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 2/2017

- udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia

XXIV. MIEJCE, TERMIN.TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

1.Oferty należy składać we wskazanej w pkt 1 niniejszej specyfikacji siedzibie zamawiającego (sekretariat pok. nr 12) do dnia **31.01.2017 do godz.10:00.**

2.Ofertę można złożyć w kopercie lub innym nieprzezroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) ma być opisana:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek

Oferta w postępowaniu na:

„Dostawa trumien dla PGK Sp. z o. o. w Barlinku w okresie od 06.02.2017 r. do 05.02.2020 r.”

Nie otwierać przed dniem 31.01.2017 r. godz. 10:15

Wykonawca:

Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 2/2017

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
2. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie jak w pkt. 2).
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
5. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” nie będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert . Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
6. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
8. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku, ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek, pokój nr 12 –Sekretariat w **dniu 31.01.2017 roku o godz. 10:15**
9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - i. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - ii. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - iii. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XXV. TRYB OCENY OFERT

1. Wyjaśnienia treści ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Sposób oceny zgodności oferty z treścią SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 PZP.

2. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 PZP.

XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVII. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY

1. Zgodnie z art. 139 i 140 PZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) jest zawarta na okres wskazany w rozdz. VII. SIWZ,
 - f) podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem art. 144

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ .

3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.**

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawi Zamawiającemu do wglądu umowy zawarte z podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w SIWZ dokona ich uzupełnienia lub zmiany.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

6. W przypadku wybrania oferty złożonej przez konsorcjum przed zawarciem umowy Zamawiający wymagać będzie przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców w ramach zawartego konsorcjum, która będzie stanowić załącznik do umowy o udzielenie zamówienia.

7. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie

leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

9. W przypadku, o którym mowa w pkt.8, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

10. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy jeżeli nastąpi konieczność zmiany umowy spowodowana okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

- a) wartość zmiany nie przekracza 20% wartości zamówienia określonej w umowie;
- b) Wykonawcę musi zastąpić nowy Wykonawca, w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian umowy;
- c) zmienione osoby realizujące Usługi z ramienia Wykonawcy będą o nie gorszych kwalifikacjach, za uprzednią zgodą Zamawiającego;
- d) wykonanie przedmiotu zamówienia wynika ze zmniejszonych potrzeb Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć, zakres rzeczowy zamówienia określony umową może zostać ograniczony przez Zamawiającego bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego;
- e) Nie stanowi zmiany umowy:
 - i. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
 - ii. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

XXVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 PZP.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXX. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 PZP.

XXXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu podwykonawców

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 2/2017

4.	Załącznik nr 4	Wzór umowy
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie o grupie kapitałowej
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie o powstaniu obowiązku podatkowego
7.	Załącznik nr 7	Jednolity dokument zamówienia
8.	Załącznik nr 8	Wykaz wykonanych usług

Opracował:

Joanna Palicka-Kyc – Inspektor ds. Administracyjnych i Zamówień Publicznych.