



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
Sp. z o.o.
ul. Szpitalna 4
74-320 Barlinek
woj. zachodniopomorskie
kraj: Polska
Telefon: 95-7462-311
Fax: 95-7462-311
Adres internetowy: www.pgkbarlinek.pl
e-mail: biuro@pgkbarlinek.pl

ZP-/K/12/18

Barlinek dnia 18.12.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na dostawę fabrycznie nowego samochodu typu furgon – pod zabudowę na karawan dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Barlinku

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku

ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek

tel. 95 7462 311; faks: 95 7462 311 wew.30

e-mail: biuro@pgkbarlinek.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, o której mowa w art. 4 pkt. 8 ww. ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu typu furgon – pod zabudowę na karawan dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Barlinku. Usługa związana z wykonaniem zabudowy na karawan będzie przedmiotem odrębnego postępowania.

2. Samochód będący przedmiotem zamówienia musi być:

1) fabrycznie nowy,

- 2) wolny od wad fizycznych i prawnych,
- 3) nieużywany,
- 4) wyprodukowany w 2018 r. lub 2019 r.
3. Wykonawca nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru samochodu zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia w języku polskim:
 - 1) książkę przeglądów serwisowych,
 - 2) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - 3) świadectwo homologacji europejskiej i polskiej,
 - 4) dokument (certyfikat) potwierdzający spełnienie norm emisji spalin (Euro 6),
 - 5) ubezpieczenie OC na minimum 14 dni (aktualna polisa OC),
 - 6) tabliczki i komplet dokumentów do rejestracji,
 - 7) kartę gwarancyjną,
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej: SOPZ) stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

IV. Warunki dostawy przedmiotu zamówienia:

1. Samochód będący przedmiotem zamówienia zostanie:
 - 1) odebrany przez Zamawiającego z siedziby (salonu) Wykonawcy (o ile siedziba Wykonawcy znajduje się w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego),
 - 2) dostarczony przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek (jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się w odległości większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego).
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 3 dni wcześniej o planowanym terminie odbioru samochodu. Odbiór odbędzie się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00).
3. Przygotowany do odbioru samochód będzie miał wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt „przegląd zerowy”, co będzie potwierdzone w książce przeglądów serwisowych.
4. Odbiór samochodu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Za termin dostawy samochodu Zamawiający uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę *bez zastrzeżeń* protokołu odbioru samochodu.

V. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **80 dni** od dnia podpisania umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 1) dysponował potencjałem technicznym i osobami zdolnymi prawidłowo zrealizować zamówienia,
 - 2) znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
 - 3) posiadał niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia:

opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca składając ofertę przedłoży wykaz, w którym wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dostawy samochodów osobowych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (każda) i udokumentuje je przedkładając:

a) wykaz wykonanych dostaw stanowiący **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego,
b) rekomendacje (poświadczenie należytego wykonywania usługi) w formie oryginału lub kopii poświadczonych za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

2. Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt. 1 ppkt. 1 i 2 za spełnione, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie na zasadzie „spełniam / nie spełniam”, stanowiące **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

VII. Warunki płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
2. Wykonawca wystawi fakturę na następującego płatnika: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek, NIP: 597-000-02-56.
3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w złotych polskich.
4. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, oraz dokonanie odbioru przedmiotu umowy, potwierdzone podpisaniem bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu umowy określonego w punkcie III podpunkt 1, stwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczania ceny:

1. Kompletna oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony:
 - a) formularz ofertowy – załącznik nr 1,
 - b) szczegółowy opis zamówienia – załącznik nr 2,
 - c) oświadczenie – załącznik nr 3,
 - d) wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 4.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę muszą być:
 - 1) podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,
 - 2) scalone w sposób trwały, z kolejno ponumerowanymi i parafowanymi stronami.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich (zł) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IX. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Cena – 100 % :

- 1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez Wykonawców,

- 2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
- 3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena netto spośród badanych ofert}}{\text{cena netto badanej oferty}} \times 100$$

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do 21.12.2018 r. (do końca dnia). Wniosek należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej biuro@pgkbarlinek.pl.
2. Zamawiający oświadcza, że wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i wyjaśnienia treści niniejszego zapytania ofertowego będą umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego, tj. www.pgkbarlinek.pl.

XI. Dodatkowe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

XII. Istotne postanowienia umowy:

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

XIII. Zawiadomienie o wynikach postępowania:

1. Zawiadomienie o wynikach postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający po opublikowaniu wyników postępowania na stronie internetowej skontaktuje się z wybranym Wykonawcą w celu ustalenia terminu i miejsca podpisania umowy.

XIV. Miejsce, termin oraz sposób składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do **28.12.2018 r. (do godz. 12:15)** osobiście (sekretariat – pokój 12) lub za pośrednictwem poczty na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającej odczytanie zawartości oferty. Koperta (opakowanie) powinna być opisana następująco:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Barlinku Sp. z o.o.
ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek**

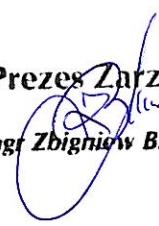
Nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
Spółka z o.o. ul. Szpitalna 4
74-320 Barlinek
Zapytanie ofertowe

na dostawę fabrycznie nowego samochodu typu furgon – pod zabudowę na karawan dla
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Barlinku

NIE OTWIERAĆ do 28.12.2018 r. godz. 12:15

PRZEDSIĘBIORSTWO
GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o.o.
ul. Szpitalna 4, tel. 7462 311
74-320 Barlinek
NIP: 527-000-02-56

Prezes Zarządu

mgr Zbigniew Blezień