



**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej  
w Barlinku Sp. z o.o.  
ul. Szpitalna 4,  
74-320 Barlinek**

---

**Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych  
ul. Szpitalna 4  
74-320 Barlinek  
Tel. 95 7462 311  
e-mail: [biuro@pgkbarlinek.pl](mailto:biuro@pgkbarlinek.pl)**

**Dni i godziny otwarcia:  
poniedziałek, środa, piątek: 7:00-15:00  
wtorek, czwartek: 7:00-18:00  
sobota: 8:00-14:00**

### **REGULAMIN**

## **KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH**

### **I. ZASADY OGÓLNE:**

1. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje wysegregowane odpady komunalne oraz inne odpady, pochodzące z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Barlinek, z przeznaczeniem do unieszkodliwienia lub odzysku.
2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK-u.
3. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z aktualnym wykazem przyjmowanych odpadów, czystości, ilości, wagi itp.
4. Odpady dostarczone do PSZOK-u z gospodarstw domowych objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi przyjmuje się nieodpłatnie, z zastrzeżeniem obowiązujących limitów określonych w uchwale Rady Miejskiej w Barlinku.
5. Korzystający z PSZOK-u są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika Punktu.

### **II. USTALENIA SZCZEGÓŁOWE:**

1. Odpady dostarczane do PSZOK-u powinny być posegregowane.
2. Dostarczający odpady ma obowiązek sam je umieścić w odpowiednio oznaczonym pojemniku.

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Barlinku Sp. z o.o.**  
**ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek**

3. Do PSZOK-u przyjmowane są wyłącznie następujące odpady:

- **odpady podlegające selektywnej zbiórce odpadów: tj. frakcja sucha:**
  - papier:**
    - papier szkolny, biurowy, ksero, pakowy,
    - tektura, kartony, wytłoczki od jaj, torby i worki papierowe,
    - magazyny, czasopisma, gazety, książki, zeszyty,
    - katalogi, ulotki reklamowe, ścinki drukarskie,
  - szkło:**
    - szklane butelki po napojach i słoiki po żywności,
    - butelki po alkoholu,
    - opakowania szklane po kosmetykach (jeśli nie są wykonane z trwale połączonych innych surowców, np. plastiku)
  - plastik i metal:**
    - opakowania typu tetra pak (np. po mleku i napojach),
    - butelki typu PET, czyste kanistry plastikowe,
    - plastikowe opakowania i worki po żywności, kosmetykach, środkach czystości,
    - naczynia jednorazowe, folie, reklamówki,
    - pokrywki ze słoików, kapsle, zakrętki,
    - puszki po napojach i konserwach,
- **odpady ulegające biodegradacji:**
  - odpady kuchenne i organiczne, resztki żywności, zgniłe owoce, stare pieczywo, ogryzki, obierki i skórki po owocach i warzywach,
  - resztki cytrusów, skorupki od jajek, łupiny orzechów,
  - fusy po herbacie i kawie, herbata ekspresowa w torebkach biodegradowalnych,
  - ręczniki papierowe, chusteczki,
  - odpady zielone (skoszona trawa, liście, chwasty, zwiędłe kwiaty, drobne gałęzie i krzewy),
- **odpady wielkogabarytowe:**
  - meble,
  - dywany,
  - materace,
  - pierzyny,
  - rowery,
  - wózki dziecięce,
  - meble ogrodowe,
- **odpady z budowy, remontów i demontażu:**
  - czysty gruz budowlany,
  - zmieszane odpady remontowo-budowlane,
  - drewno,
  - szkło okienne,
  - tworzywa sztuczne,
  - żelazo i stal,
  - materiały izolacyjne,
  - papa odpadowa,
- **popiół (ze spalania w paleniskach domowych materiałów opalowych),**
- **zużyte opony samochodowe (bez felg),**
- **odzież, tekstylia.**

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Barlinku Sp. z o.o.**  
**ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek**

4. Do PSZOK **nie są przyjmowane:**
- odpady zawierające azbest,
  - zmieszane odpady komunalne,
  - części z demontażu samochodów.

**Zmieszane odpady komunalne mogą być przyjęte za odpłatnością zgodnie z cennikiem PGK.**

5. Dostarczający odpady zobowiązany jest do ich natychmiastowego zabrania w przypadku:
- stwierdzenia przez pracownika PSZOK- u, iż dostarczone odpady nie znajdują się na wykazie opadów przyjmowanych,
  - stwierdzenia zanieczyszczenia i zabrudzeń w dostarczonych odpadach.
6. Pracownik PSZOK-u obowiązany jest do prowadzenia ewidencji przyjmowanych odpadów oraz adresów nieruchomości, na których powstały odpady komunalne dostarczone do Punktu.
7. PSZOK przyjmuje odpady w dniach: **poniedziałek, środa, piątek: 7:00-15:00, wtorek, czwartek: 7:00–18:00, sobota: 8:00-14:00.**

**III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. Wszelkich informacji o pracy Punktu udziela pracownik PSZOK–u.
2. Na terenie PSZOK-u dzieci mogą przebywać pod opieką osoby pełnoletniej.
3. Skargi i wnioski przyjmowane są w siedzibie PGK.
4. **Regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dostępny jest w siedzibie PGK oraz na stronie internetowej [www.pgkbarlinek.pl](http://www.pgkbarlinek.pl).**