



POLA JASNE WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

<p>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.). Składający: Deklarację składa właściciel nieruchomości położonej na terenie Gminy Barlinek rozumiany także jako współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmiot władający nieruchomością. Miejsce składania: Urząd Miejski w Barlinku, ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek</p>			
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Burmistrz Barlinka, ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku X)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku opłaty	)	
		(dzień – miesiąc – rok)	
<input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w deklaracji (data zaistnienia zmian	)	
		(dzień – miesiąc – rok)	
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji – (obowiązuje od	)	
		(dzień – miesiąc- rok)	
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
*dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi **dotyczy właścicieli nieruchomości nie będącymi osobami fizycznymi			
Składający (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku X)			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> osoba prawna	
		<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej	
Nazwisko i imię* / pełna nazwa**		Identyfikator PESEL*	
Identyfikator podatkowy NIP*/**		REGON*/**	Adres e-mailowy (wypełnienie nie jest obowiązkowe)
			Numer telefonu: (wypełnienie nie jest obowiązkowe)
D. ADRES ZAMIESZKANIA*/SIEDZIBY*/**			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

I2. OPŁATA ZA ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH - dotyczy właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady								
Pojemniki/worki na odpady (należy podać liczbę pojemników/worków według poszczególnych pojemności)								
	Kosz 35 l	60 l	80 l	120 l	240 l	1100 l	Worek 60 l	Worek 120 l
Liczba pojemników / worków miesięcznie do odebrania z terenu nieruchomości wskazanej w części E								
Stawka opłaty¹	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł
Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych²								
Wysokość opłaty miesięcznej (iloczyn liczby pojemników/worków i stawki opłaty)	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł
Fracja odpadu								
Suma wysokości opłaty za poszczególne pojemniki/worki								
I3. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE								
Ilość domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Roczna ryczałtowa opłata¹		Roczny wymiar opłaty (ilość z kol. 1x stawka kol.2)					
1.	2.		3.					
.....szt.zł/rok	zł/rok					
Razem						zł/rok	
I4. Dotyczy właścicieli nieruchomości, których część stanowi nieruchomość o której mowa w pkt. I1, a w części nieruchomość, o której mowa w pkt. I2 (czyli w części zamieszkałe i niezamieszkałe)								
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi z części nieruchomości zamieszkałej – I.1a lub I.1b							zł	
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi z części nieruchomości niezamieszkałej – I2							zł	
SUMA opłat miesięcznych za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości jako całości (suma I.1a lub I.1b i I2)							zł	
J. ZAŁĄCZNIKI (jeżeli wystąpią)								
1.								
2.								

K. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ (niepotrzebne skreślić)	
..... (miejsowość i data) (czytelny podpis)
L. ADNOTACJE ORGANU	
Ł. UWAGI SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	

Pouczenie:

1. W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.).

2. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Barlinka określa w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

3. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (opłata do zapłaty) obliczona i uiszczona zostaje samodzielnie bez uprzedniego zawiadomienia, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz obowiązującymi uchwałami Rady Miejskiej.

4. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

5. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową, jednocześnie do niniejszej deklaracji zarządca jest obowiązany dostarczyć dokument potwierdzający sprawowanie zarządu przez ten podmiot.

6. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w Urzędzie Miejskim w Barlinku deklarację aktualizacyjną w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

7. Jeżeli deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Złożenie pełnomocnictwa (kopi odpisu) podlega opłacie skarbowej.

Objaśnienia:

1.– stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miejskiej w Barlinku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.

2. – częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określona w Uchwale Rady Miejskiej w Barlinku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119.1 z 4.05.2016 r.), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Barlinka z siedzibą przy ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@barlinek.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art.6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.